

**ATTO COSTITUTIVO
DELL'ASSOCIAZIONE "UNIVERSITA' POPOLARE MICHELE TESTA"**



Il giorno nove del mese di novembre dell'anno duemilaventi alle ore 10,30 a Roma in Largo Nino Franchellucci n. 69 c/o la sala Falconi si sono riuniti i seguenti signori:

- Barcella Antonio nato a Roma il 14 aprile 1953 e residente a Roma in via Efsio Orano n. 15 CAP 00155; Codice Fiscale: BRC NTN 53D14 H501L;
- Bassoli Carlo nato il 10 gennaio 1938 a Roma residente a Roma in via Giuseppe Di Vittorio n. 5 CAP 00177; codice fiscale: BSS CRL 38A10 H501L
- Bonelli Errico nato a Napoli il 18 maggio 1947 residente a Roma in via Edoardo Dalbono n. 14 CAP 00155; codice fiscale BNL RRC 47E18 F839H;
- Calzetta Rossella nata a Roma il 18 settembre 1966 e residente a Roma in viale Alessandrino n. 744 CAP 00172; codice fiscale: CLZ RSL 66P58 H501R;
- Coratella Domenico nato a Roma il 30 maggio 1953 e residente a Roma in via Virgilio Melandri n. 210 CAP 00155 Roma; CRT DNC 53E30 H501G;
- Di Carlo Piera Lina nata a Roio del Sangro (CH) il 29 aprile 1944 e residente a Roma in via Virgilio Melandri n. 81 CAP 00155; codice fiscale: DCR PLN 44D69 H495E;
- Di Loreto Maria Luisa nata a Roma il 20 febbraio 1950 e residente a Roma in viale Palmiro Togliatti n. 1468 CAP 00155; Codice fiscale: DLR MLS 50B60 H501W;
- Di Ruzza Annarita nata a Ferentino (FR) il 25 marzo 1955 e residente a Roma in Largo Nino Franchellucci n. 79 CAP 00155 Roma; Codice fiscale: DRZ NRT 55C65 D539N;
- Forcelloni Silvia nata a Roma il 14 gennaio 2000 residente a Roma in viale Battista Bardanzellu n. 112 CAP 00155; codice fiscale: FRC SLV 00A54 H501K;
- Grossi Anna nata a Roma il 12 luglio 1953 e residente a Roma in via Virgilio Melandri n. 210 CAP 00155; codice fiscale: GRS NNA 53L52 H501X
- Lupini Anna Rita nata a Roma il 28 aprile 1946 e residente a Roma in viale Ettore Franceschini n. 107 CAP 00155; codice fiscale: LPN RNT 46D68 H501Q;
- Marcucci Nicola nato a Caiazzo (CE) il 7 settembre 1933 e residente a Roma in via Virgilio Melandri n. 184/B CAP 00155; codice fiscale: MRC NCL 33P07 B362O;
- Mattei Franceschina nata a Velletri (RM) il 3 marzo 1956 e residente in via degli Armenti n. 89/A CAP 00155; codice fiscale: MTT FNC 56C43 L719H;
- Nacchi Antonio nato a Roma il 10 aprile 1962 e residente a Roma in via Enzo Benedetto n. 28 CAP 00173; codice fiscale: NCC NTN 62D10 H501J;

- Romano Elio nato a Licata (AG) il 30 gennaio 1950 e residente a Roma in via di Rebibbia n. 65 CAP 00156; codice fiscale: RMN LEI 50A30 E573N;
- Sirilli Giorgio nato ad Albano Laziale (RM) il 5 febbraio 1949 e residente ad Albano Laziale in via Graziosa n. 6 CAP 00041; codice fiscale: SRL GRG 49B05 A1320;
- Virgili Anna Maria nata a Genova il 17 novembre 1949 e residente a Roma in via di Rebibbia n. 65 CAP 00156; codice fiscale: VRG NMR 49S57 D969L.

I quali convengono e stipulano quanto segue:

Articolo primo – Tra i componenti è costituita un'associazione non riconosciuta denominata “**Università Popolare Michele Testa**” e per l'appresso indicata come “Associazione”.

Articolo secondo – L'Associazione ha sede sociale in via Virgilio Melandri n. 210 00155 Roma.

Articolo terzo – La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

Articolo quarto – L'Associazione è senza fini di lucro e ha lo scopo di contribuire all'elevazione spirituale e sociale dei cittadini promuovendo la diffusione della cultura e della conoscenza.

L'Associazione, autonoma, apartitica ed aconfessionale, elabora, promuove e realizza progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e culturali, in particolare:

- la promozione sociale, culturale e civile delle persone;
- una proficua utilizzazione del tempo libero dei propri soci;
- la promozione d'interessi culturali;
- la conoscenza e la valorizzazione dei beni culturali;
- la conoscenza di realtà territoriali e sociali diverse;
- il collegamento con le generazioni più giovani;
- la promozione del rispetto dei diritti umani;
- l'integrazione sociale.

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione potrà:

- istituire e gestire corsi a carattere culturale, scientifico, formativo, nonché di alfabetizzazione, di integrazione sociale e culturale,
- predisporre un centro di documentazione a favore dei soci ed un servizio di lettura per quanti siano interessati ad attività di studio e di ricerca,
- svolgere attività di ricerca scientifica,
- avvalersi o dotarsi di mezzi multimediali per l'informazione e la comunicazione di massa;
- indire conferenze e dibattiti su problemi di natura morale, scientifica, tecnica, artistica, letteraria;
- diffondere studi e pubblicazioni;
- istituire manifestazioni artistiche (concerti, mostre, rassegne),
- promuovere la visita di località e musei;
- intrattenere rapporti con Enti e privati che perseguano analoghe finalità;

L'Associazione potrà esercitare anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività statutariamente previste e nel rispetto dei principi di trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Articolo quinto - Il patrimonio dell'associazione è costituito dal complesso di tutti i beni mobili ed immobili, comunque appartenenti all'associazione, nonché da tutti i diritti a contenuto patrimoniale e finanziario della stessa.

statutariamente previste e nel rispetto dei principi di trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Articolo quinto - Il patrimonio dell'associazione è costituito dal complesso di tutti i beni mobili ed immobili, comunque appartenenti all'associazione, nonché da tutti i diritti a contenuto patrimoniale e finanziario della stessa.

Le risorse economiche per il funzionamento dell'Associazione e per lo svolgimento delle sue attività saranno costituite:

- dalle quote e dai contributi dei soci;
- erogazioni liberali di soci e terzi;
- donazioni e lasciti testamentari;
- da contributi dello Stato, della Regione, degli enti locali, di enti o istituzioni pubbliche anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- dai contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- da entrate derivanti da raccolte fondi;
- da entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi,

In caso di recesso o di esclusione, i singoli non possono chiedere la divisione del fondo comune, né pretenderne la restituzione pro quota.

E' assolutamente vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o di avanzi di gestione, durante la vita dell'Associazione.

Gli eventuali avanzi di gestione dovranno essere utilizzati solo ed esclusivamente per lo svolgimento di attività statutariamente previste.

Articolo sesto - L'Associazione è retta dalle norme di cui al presente Atto Costitutivo, dalle norme della Costituzione Italiana, dalle disposizioni contemplate negli artt. 36 e ss. del Codice Civile e dalle norme contenute nello Statuto Sociale che qui viene formulato, approvato e sottoscritto e quindi allegato alla lettera "A" al presente Atto Costitutivo, sì da formarne parte integrante ed essenziale.

Articolo settimo - A comporre il Consiglio Direttivo per il primo quinquennio, tutti i componenti, all'unanimità, eleggono i Signori:

- (**Presidente**) Signor Domenico Coratella;
- (**Vice Presidente**) Signora Forcelloni Silvia;
- (**Segretario**) Signora Di Loreto Maria Luisa;
- (**Tesoriere**) Signor Romano Elio;
- (**Consigliere**) Signor Marcucci Nicola;
- (**Consigliere**) Signor Barcella Antonio ;
- (**Consigliere**) Signora Mattei Franceschina.

i quali accettano la carica.

Il Consiglio Direttivo così costituito nomina Rettore dell'Università Popolare Michele Testa il Prof. Giorgio Sirilli e Pro Rettore il Prof. Antonio Barcella.

Letto, confermato e sottoscritto in Roma 9 novembre 2020.

F.TO: BARCELLA ANTONIO

Antonio Barcella

F.TO: BASSOLI CARLO

Carlo Bassoli

F.TO: BONELLI ERICO

Erico Bonelli

F.TO: CALZETTA ROSSELLA

Rossella Calzetta

F.TO: CORATELLA DOMENICO

Domenico Coratella

F.TO: DI CARLO PIERA LINA

Piera Di Carlo

F.TO: DI LORETO MARIA LUISA

Maria Luisa Di Loreto

F.TO: DI RUZZA ANNARITA

Annarita Di Ruzza

F.TO: FORCELLONI SILVIA

Silvia Forcelloni

F.TO: GROSSI ANNA

Anna Grossi

F.TO: LUPINI ANNA RITA

Anna Rita Lupini

F.TO: MARCUCCI NICOLA

Nicola Marcucci

F.TO: MATTEI FRANCESCHINA

Franceschina Mattei

F.TO: NACCHI ANTONIO

Antonio Nacchi

F.TO: PROSPERI MARIA

Maria Prospero

F.TO: ROMANO ELIO

Elio Romano

F.TO: SIRILLI GIORGIO

Giorgio Sirilli

F.TO: VIRGILI ANNA MARIA

Anna Maria Virgili



AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE III DI ROMA
UFFICIO TERRITORIALE DI ROMA 4 - COLLATINO

Registrato in data 30 NOV. 2020
al n° 6376 serie 3 versate € 200,00 #
(Euro duecento)

(*) Firma su delega del Direttore Provinciale
LAURA VAZZU

IL DIRETTORE
SANTORI Gabriella

ALLEGATO A

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "UNIVERSITA' POPOLARE MICHELE TESTA"



Art. 1 - Costituzione

È costituita, nel rispetto della Costituzione Italiana e del Codice Civile, un'associazione denominata "**Università Popolare Michele Testa**" qui di seguito detta "Associazione".

L'Associazione assume la forma giuridica di associazione non riconosciuta ai sensi degli artt. 36 e segg. del codice civile.

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e da specifici regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendono necessari per regolamentare quanto non espressamente previsto dal presente Statuto riguardo ai rapporti associativi e alle attività dell'Associazione.

Art. 2 - Sede e durata

L'Associazione ha sede legale nel Comune di Roma. L'eventuale variazione della sede legale nell'ambito del medesimo comune non comporta modifica statutaria, salvo apposita delibera del Consiglio Direttivo e successiva comunicazione agli uffici competenti.

L'Associazione ha durata illimitata.

Art. 3 - Scopi e Attività

L'Associazione non ha scopo di lucro e ha lo scopo di contribuire all'elevazione spirituale e sociale dei cittadini promuovendo la diffusione della cultura e della conoscenza.

L'Associazione, autonoma, apartitica ed aconfessionale, elabora, promuove e realizza progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e culturali, in particolare:

- la promozione sociale, culturale e civile delle persone;
- una proficua utilizzazione del tempo libero dei propri soci;
- la promozione d'interessi culturali;
- la conoscenza e la valorizzazione dei beni culturali;
- la conoscenza di realtà territoriali e sociali diverse;
- il collegamento con le giovani generazioni;
- la promozione del rispetto dei diritti umani;
- l'integrazione sociale.

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione potrà:

- istituire e gestire corsi a carattere culturale, scientifico, formativo, nonché di alfabetizzazione, di integrazione sociale e culturale,
- predisporre un centro di documentazione a favore dei soci ed un servizio di lettura per quanti siano interessati ad attività di studio e di ricerca,
- svolgere attività di ricerca scientifica,
- avvalersi o dotarsi di mezzi multimediali per l'informazione e la comunicazione di massa;
- indire conferenze e dibattiti su problemi di natura morale, scientifica, tecnica, artistica, letteraria;
- diffondere studi e pubblicazioni,
- istituire manifestazioni artistiche (concerti, mostre, rassegne),
- promuovere la visita di località e musei,
- intrattenere rapporti con Enti e privati che perseguano analoghe finalità.

L'Associazione potrà esercitare anche attività di raccolta fondi - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività statutariamente previste e nel rispetto dei principi di trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Art. 4 - I Soci

Possono aderire all'Associazione "Università Popolare Michele Testa" le persone fisiche che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, che accettino il presente Statuto e che condividano gli scopi e le finalità dell'Associazione e si impegnino a realizzarli.

L'Associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche né discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione dei soci. Il socio è un soggetto che aderisce liberamente alle finalità dell'Associazione, accettando le regole del presente Statuto e impegnandosi ad osservare gli eventuali regolamenti e le delibere adottate dagli organi dell'Associazione.

Per aderire all'Associazione occorre fare richiesta scritta al Consiglio Direttivo, indicando nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail, e dichiarando di attenersi al presente Statuto e alle deliberazioni degli organi sociali.

Il Consiglio Direttivo delibera l'ammissione o il rigetto entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda.

Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte. L'accoglimento della domanda è comunicato al nuovo socio entro trenta giorni dalla data della deliberazione e deve essere iscritto nel libro dei soci.

Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro degli associati dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa.

Tutti gli associati in regola con il versamento delle quote sociali hanno diritto di votare nelle assemblee, di eleggere gli organi sociali e di esservi eletti.

I soci hanno diritto:

- di partecipare alle attività e alle manifestazioni promosse dall'Associazione;
- di partecipare alle assemblee;
- di approvare i rendiconti e o eventualmente i bilanci;
- di eleggere gli organi sociali e di poter essere eletti;
- di approvare e modificare lo Statuto e gli eventuali regolamenti;
- di contribuire all'elaborazione del programma dell'Associazione;
- di esaminare i libri sociali, previa richiesta scritta, tramite raccomandata A.R. o attraverso una PEC (posta elettronica certificata) e con un preavviso di almeno quindici giorni.

L'ammissione a socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

È garantita la libera eleggibilità degli organi amministrativi, secondo il principio del voto singolo. Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo tutti i soci in regola con il tesseramento e con il versamento delle quote associative. L'esercizio dei diritti sociali spetta agli associati fin dal momento della loro iscrizione nel libro dei soci, sempre che essi siano in regola con il versamento della quota associativa.

I soci hanno il dovere di:

- sostenere le finalità dell'Associazione;
- osservare lo Statuto, i Regolamenti e le deliberazioni assunte dagli organi sociali;
- versare la quota associativa nella misura e nei termini fissati annualmente dal Consiglio Direttivo e ratificata dall'assemblea dei soci.

La qualità di socio si perde:

- per recesso;
- per scioglimento dell'Associazione;
- per decesso.

Il socio può invece essere escluso dall'Associazione:

- in seguito a comportamenti contrastanti con le finalità dell'Associazione;
- in seguito a violazioni degli obblighi statutari, regolamentari o delle deliberazioni degli organi sociali;

- per aver arrecato danni materiali o morali all'Associazione.

Il socio che ha esercitato il diritto di recesso o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate né ha alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

Art. 5 – Gli organi sociali

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- il Presidente;
- il Consiglio Direttivo;
- il Segretario.

Art. 6 - L'Assemblea dei soci

L'assemblea dei soci è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa annuale e le sue deliberazioni prese in conformità alla legge ed al presente Statuto obbligano tutti gli associati.

L'assemblea dei soci è convocata presso la sede sociale dal Presidente dell'Associazione almeno una volta l'anno per l'approvazione del rendiconto economico finanziario o del bilancio annuale.

L'assemblea dei soci inoltre può essere convocata su richiesta di un terzo dei componenti del Consiglio Direttivo o di un decimo dei soci.

Nel caso in cui la richiesta di convocazione sia fatta dal Consiglio Direttivo o dai soci, il Presidente dell'Associazione deve provvedere alla convocazione entro sessanta giorni dalla richiesta.

La convocazione è fatta dal Presidente o da persona dallo stesso a ciò delegata, mediante avviso di convocazione che deve essere inviato a ciascun socio almeno dieci giorni prima della data fissata mediante mezzi di comunicazione che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento dell'avviso di convocazione da parte dei soci.

Nella convocazione dovranno essere specificati l'ordine del giorno, la data il luogo e l'ora dell'assemblea, sia di prima che di seconda convocazione. L'assemblea può essere convocata in seconda convocazione a partire dal giorno successivo a quello fissato per la prima convocazione.

I soci iscritti da almeno tre mesi nel libro dei soci ed in regola con il versamento della quota sociale hanno diritto di intervenire e di votare all'assemblea dei soci.

Ogni socio ha diritto ad un voto. Ciascun socio può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro socio mediante delega scritta. Ciascun socio può rappresentare sino ad un massimo di tre soci.

L'assemblea dei soci è il massimo organo deliberante e può essere ordinaria o straordinaria.

L'assemblea ordinaria dei soci ha le seguenti competenze:

- elabora ed approva gli indirizzi, i programmi e le direttive generali dell'Associazione;
- ratifica l'entità della quota associativa annua stabilita dal Consiglio Direttivo;
- approva il rendiconto economico finanziario o il bilancio preventivo e consuntivo;
- nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- approva l'eventuale Regolamento interno dell'Associazione e le eventuali convenzioni che l'Associazione stipula con terzi;
- delibera, sul ricorso dell'aspirante socio in merito al mancato accoglimento della sua richiesta di ammissione da parte del Consiglio Direttivo;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'assemblea straordinaria dei soci ha le seguenti competenze:

- delibera sulle modifiche dello Statuto dell'Associazione;
- decide l'eventuale scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione; in sua mancanza l'Assemblea è presieduta dal Vice Presidente; in mancanza di entrambi l'Assemblea nomina il proprio Presidente.

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

Le deliberazioni dell'assemblea in prima convocazione sono prese con la maggioranza del cinquanta per cento più uno degli iscritti.

In seconda convocazione le deliberazioni sono valide con la maggioranza dei soci presenti, qualunque sia il loro numero.

Per le deliberazioni riguardanti le modifiche statutarie dell'Associazione è necessaria la presenza della maggioranza degli associati ed il voto favorevole di almeno due terzi degli intervenuti in proprio e per delega.

Ogni associato ha diritto di consultare i verbali delle riunioni redatti.

Art. 7 - Il Presidente

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea dei soci, dura in carica cinque anni ed è rieleggibile.

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Associazione nei confronti di terzi e presiede le adunanze del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci.

Il Presidente assume nell'interesse dell'Associazione tutti i provvedimenti, ancorché, ricadenti nella competenza del Consiglio Direttivo nel caso ricorrano motivi di necessità e d'urgenza e si obbliga a riferirne allo stesso in occasione della prima riunione utile.

In particolare compete al Presidente:

- convocare e presiedere l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio Direttivo;
- predisporre le linee generali del programma delle attività dell'Associazione;
- redigere la relazione consuntiva annuale sull'attività dell'Associazione;
- vigilare sulle strutture e sui servizi dell'Associazione;
- determinare criteri organizzativi che garantiscano l'efficienza, l'efficacia, la funzionalità e la puntuale individuazione delle opportunità ed esigenze per l'Associazione e gli associati;
- emanare i regolamenti interni dell'Associazione.

In caso d'assenza o impedimento, le funzioni del Presidente saranno assunte dal Vice Presidente che viene eletto dal Consiglio Direttivo.

Art. 8 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione è composto in base al numero di soci iscritti da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a undici, incluso il Presidente che è eletto dai soci.

I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica cinque anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:

- attuare le direttive generali stabilite dall'assemblea dei soci dando esecuzione alle delibere assembleari;
- promuovere iniziative volte al conseguimento degli scopi sociali;
- assumere tutti i provvedimenti necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria, l'organizzazione ed il funzionamento dell'Associazione;
- predisporre il rendiconto economico finanziario o il bilancio dell'Associazione, sottoponendolo poi all'approvazione dell'assemblea dei soci;
- stabilire le quote annuali dovute dai soci da sottoporre all'approvazione dell'assemblea dei soci;
- deliberare in merito all'adesione di un nuovo socio, ovvero ratificarne l'adesione e curare la tenuta e l'aggiornamento del libro soci;
- deliberare sull'esclusione degli associati e recepire con delibera le comunicazioni di recesso pervenute da parte di ciascun socio;
- stabilire i criteri per i rimborsi ai volontari e agli associati per le spese effettivamente sostenute per le attività svolte a favore dell'Associazione;

- predisporre un regolamento interno dell'Associazione, conforme alle norme del presente Statuto, da sottoporre all'approvazione dell'assemblea dei soci;
- eleggere tra i propri componenti il Vice Presidente dell'Associazione;
- nominare il Tesoriere;
- nominare il Segretario;
- nominare il Rettore e il pro Rettore;
- adottare in generale tutti i provvedimenti e le misure necessarie all'attuazione delle finalità istituzionali oltre che alla gestione e al corretto funzionamento dell'Associazione.

Il Tesoriere è responsabile della tesoreria, provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo, è responsabile della tenuta e dell'aggiornamento dei libri contabili dell'Associazione; il suo mandato è legato a quello del Consiglio Direttivo; egli decade quindi allo scadere del mandato del Consiglio Direttivo o in caso di suo scioglimento.

Il Rettore sovrintende alle attività didattiche e di ricerca dell'Università. Viene nominato, insieme al Pro-Rettore che lo sostituisce in caso di impedimento, dal Consiglio Direttivo dell'Associazione per un periodo di cinque anni. L'incarico è rinnovabile. Predisporre il piano di attività didattiche e di ricerca dell'Anno Accademico.

Art. 9 – Il Segretario

Il Segretario ha la responsabilità dell'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio direttivo. Viene nominato dal Consiglio Direttivo e redige il rendiconto o bilancio preventivo e consuntivo dell'Associazione che viene sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Art. 10 - Libri sociali e registri

L'Associazione deve tenere a cura del Consiglio Direttivo i seguenti libri sociali:

- libro soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea dei soci;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo.

Art. 11 - Esercizio sociale e rendiconto economico finanziario o bilancio d'esercizio

L'esercizio finanziario dell'Associazione ha inizio il 1° Gennaio e termine il 31 Dicembre d'ogni anno. Per ogni esercizio è fatto obbligo di predisporre un rendiconto o bilancio preventivo ed un rendiconto o bilancio consuntivo. Entrambi vengono predisposti dal Consiglio Direttivo e sottoposti all'approvazione dell'assemblea dei soci. I bilanci saranno depositati presso la sede dell'Associazione stessa per la durata prevista dal Codice Civile, salvo diverse disposizioni di legge e potranno essere consultati dai soci.

Il rendiconto o il bilancio di esercizio dovrà essere depositato presso la sede dell'Associazione nei sette giorni che precedono l'Assemblea convocata per la sua approvazione ed ogni associato, previa richiesta scritta, potrà prenderne visione.

Il bilancio di esercizio deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'Associazione ed è corredato di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente.

Art. 12 – Collegio dei Revisori dei conti

Il Collegio dei Revisori potrà essere istituito qualora l'assemblea dei soci lo ritenga opportuno e nei casi espressamente stabiliti dalla legge.

Art. 13 – Patrimonio e risorse economiche

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dal complesso di tutti i beni mobili ed immobili, comunque appartenenti all'Associazione, nonché da tutti i diritti a contenuto patrimoniale e finanziario della stessa.

Le risorse economiche per il funzionamento dell'Associazione e per lo svolgimento delle sue attività saranno costituite:

- dalle quote e dai contributi dei soci;
- erogazioni liberali di soci e terzi;
- donazioni e lasciti testamentari;
- da contributi dello Stato, della Regione, degli enti locali, di enti o istituzioni pubbliche anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- dai contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- da entrate derivanti da raccolte fondi.

In caso di recesso o di esclusione, i singoli non possono chiedere la divisione del fondo comune, né pretenderne la restituzione pro quota.

E' vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, di riserve o di capitale o di avanzi di gestione, a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

Il patrimonio dell'Associazione, comprensivo di eventuali avanzi di gestione, proventi, entrate comunque denominate dovrà essere utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Art. 14 – Scioglimento

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio residuo sarà devoluto ad altra associazione con finalità identiche o analoghe, o a fini di pubblica utilità e salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente.

Art. 15 Disposizioni generali e finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto, si applicano le norme previste dal Codice Civile e le leggi vigenti in materia.

Lo Statuto entra in vigore il giorno successivo alla data della sua approvazione da parte dell'Assemblea dei soci.

F.TO: BARCELLA ANTONIO

Antonio Barcella

F.TO: BONELLI ERICO

Erico Bonelli

F.TO: BASSOLI CARLO

Carlo Bassoli

F.TO: CALZETTA ROSSELLA

Rosella Calzetta

F.TO: CORATELLA DOMENICO

Domenico Coratella

F.TO: DI CARLO PIERA LINA

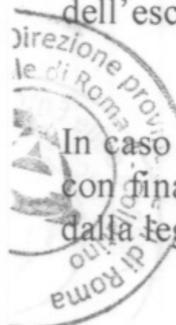
Piera Lina Di Carlo

F.TO: DI LORETO MARIA LUISA

Maria Luisa Di Loreto

F.TO: DI RUZZA ANNARITA

Annarita Di Ruzza



F.TO: FORCELLONI SILVIA

Silvia Forcelloni
Anna Grossi

F.TO: GROSSI ANNA

F.TO: LUPINI ANNA RITA

Anna Rita Lupini

F.TO: MARCUCCI NICOLA

Nicola Marcucci

F.TO: MATTEI FRANCESCHINA

Mattei Francesca

F.TO: NACCHI ANTONIO

Antonio Nacchi

F.TO: PROSPERI MARIA

Maria Prosperi

F.TO: ROMANO ELIO

Elio Romano

F.TO: SIRILLI GIORGIO

Giorgio Sirilli

F.TO: VIRGILI ANNA MARIA

Anna Maria Virgili

